

## FORMULARZ OFERTOWY

.....R.

**Wywóz odpadów komunalnych z Zespołu Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkole nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie w 2021 r.**

Nazwa wykonawcy.....  
 Siedziba.....  
 Regon.....NIP.....  
 Tel. ....Fax.....e-mail.....

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na wywóz odpadów komunalnych z Zespołu Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkole nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie na 2021 r oferuję:

Za wywóz odpadów komunalnych		Cena jednostkowa netto /szt	Cena jednostkowa brutto /szt
1 pojemnika o pojemności 1100 litrów zmieszane	<b>1szt</b>		
1 pojemnika o pojemności 1100 litrów papier	<b>1 szt</b>		
1 pojemnika o pojemności 1100 litrów plastik	<b>1 szt</b>		
1 pojemnika o pojemności 1100 litrów szkło	<b>1 szt</b>		
1 pojemnika o pojemności 1100 litrów bio	<b>1 szt</b>		
1 kontenera na odpady remontowo-budowlane	<b>1 szt</b>		
1 kontenera na odpady biodegradowalne zielone ( gałęzie , liście w workach)	<b>1 szt</b>		
1 kontenera na odpady gabarytowe	<b>1 szt</b>		
<b>1 kontenera KP-7 na odpady zmieszane</b>	<b>1 szt</b>		
	<b>Razem</b>		
<b>Słownie złotych brutto :</b>			

2. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia<sup>1</sup>/reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych) jest: **( w załączeniu pełnomocnictwo )**

.....  
 (Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, fax, e-mail)

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach niniejszego zamówienia publicznego.*

.....  
 (data, podpis pełnomocnika)

### 3. Przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do Kontaktów

.....  
 (Imię i nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

#### 4. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu dla w/w zamówienia, niniejszym oświadczam(y), co następuje:

- 4.1. Oferujemy wykonanie usługi wraz z transportem i utylizacją odpadów za cenę brutto podaną w ofercie.
- 4.2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od **01 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.**
- 4.3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w zapytaniu wraz oraz wzorem umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- 4.4. Przyjmujemy warunki wynagrodzenia i **płatności** zawarte w zapytaniu .
- 4.5. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu.
- 4.6. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy.

#### Oświadczenia wykonawcy.

1. *Oświadczamy, że posiadamy wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9 b w zakresie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), który prowadzi wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.*
2. *Oświadczamy, że o posiadamy aktualne zezwolenia na transport odpadów komunalnych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 41 lub w art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1985) lub posiadaniu wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ww. ustawy.*
3. *Oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywaliśmy co najmniej 2 usługi wywozu odpadów .*

	<b>Podmiot, z którym zawarto umowę na wywóz odpadów komunalnych</b>	<b>Okres wykonywania umowy</b>
1		
2		
3		

**4. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.**

.....  
Miejscowość i data

.....

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

# UMOWA Nr 1 /ZP2/ 2020

Zawarta w dniu ..... r pomiędzy Zespołem Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkole nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie, z siedzibą ul. Wysoka 39, 28-200 Staszów woj. Świętokrzyskie NIP 8661712925 zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym" reprezentowany przez:

1. Dyrektora – Dariusza Firmantego
2. Główną księgową – Stanisławę Domagałę

a firmą:

nazwa podmiotu .....  
adres siedziby : .....  
numery identyfikacyjne : NIP ..... REGON ..... NR KRS .....

reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwany dalej Wykonawcą

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odbiorze stałych odpadów komunalnych tj.

- odpadów segregowanych z pojemników usytuowanych przy nieruchomości
- odpadów remontowo-budowlanych,
- odpadów wielkogabarytowych
- odpadów biodegradowalnych (większe odpady zielone: liście w workach, gałęzie )
- odpadów zmieszanych

2. Usługa obejmuje:

- załadunek i wywóz stałych odpadów komunalnych z pojemników i kontenerów
- uprzątnięcie nieczystości luzem, powstałych w wyniku ładowania bądź opóźnionego wywozu,
- odstawienie opróżnionych pojemników na miejsce,
- utylizację odpadów (zrzut na składowisko odpadów),

3. Wywóz stałych odpadów komunalnych odbywać się będzie z terenu Zamawiającego z pojemników o pojemności 1100 litrowych ( lub mniejszych ) będących własnością Zamawiającego. Szacowana ilość wywozu odpadów w okresie obowiązywania umowy może ulec zmianie. Ilość posiadanych przez Zamawiającego pojemników i wielkość może ulec zmianie

4. Do czasu zakupu pojemników 1100 litrowych lub o innej pojemności - wywóz dotyczy wywozu 1 kontenera KP-7 na odpady zmieszane i dzwonek na odpady segregowane na zgłoszenie zamawiającego.

### 4.1 Wywóz odpadów segregowanych z pojemników usytuowanych przy nieruchomości

a) Planowana pojemność pojemników i ich ilość( wielkość pojemników i ich ilość może ulec zmianie ) :

- 1100 - litrów – 2 sztuk ( zmieszane)
- 1100- litrów - 4 sztuk ( po 1 szt papier, plastik, szkło, bio)

b) Częstotliwość wywozu:

- na zgłoszenie zamawiającego

**4.2 Wywóz odpadów remontowo-budowlanych** - Kontener wykonawcy – przywóz kontenera i odbiór na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego ( szczególnie w okresie wakacji)

**4.3 Wywóz odpadów wielkogabarytowych** - Kontener wykonawcy – przywóz kontenera i odbiór na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego ( szczególnie w okresie wakacji)

**2.4 Wywóz odpadów ulegających biodegradacji (odpady zielone: trawa, liście itp.)** - Kontener wykonawcy – przywóz kontenera i odbiór na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego ( szczególnie w okresie jesiennym)

3. Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania pojemników **na zgłoszenie zamawiającego**.
4. W okresie przerw i wakacji ilość odbioru odpadów może ulec zmniejszeniu .
5. Wykonawca będzie obciążał zamawiającego tylko za faktycznie opróżnione pojemniki na podstawie potwierdzonych przez Zamawiającego dokumentów Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za zniszczenie pojemnika powstałe z winy wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności i jakości świadczonej usługi.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane ustawami aktualne decyzje, zezwolenia pozwalające mu wykonywać przedmiot umowy i zobowiązuje się przedstawić je do wglądu każdorazowo na żądanie Zamawiającego w trakcie trwania umowy.

## §2

Umowa niniejsza obowiązuje Strony od dnia **1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku**.

## §3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ustalone zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie ( będącej załącznikiem do umowy )
2. Rozliczenie i płatność za wykonanie przedmiotu usługi następować będzie w okresach miesięcznych.
3. Termin płatności faktur – 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę w formie papierowej i dostarczenia do Zamawiającego . Dane do faktury:

**Nabywca :**

Gmina Staszów, ul. Opatowska 31 ,28 -200 Staszów, NIP: 8661608731 ,

**Odbiorca :**

Zespół Placówek Oświatowych –Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkole nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie,  
ul. Wysoka 39, 28-200 Staszów

## §4

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
  - 1.1 wszelkie szkody powstałe w czasie prowadzenia prac związanych z realizacją umowy,
  - 1.2 postępowanie z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie tj. Ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r ( tj. Dz. U. z 2013r poz. 21 z późn. zm.),
  - 1.3 przestrzegania przepisów bhp i p. poż. przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz zapewnienia w tym zakresie sprzętu ochronnego i zabezpieczającego dla swoich pracowników zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16.06.2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 nr 104 poz. 868).
2. Obowiązki Zamawiającego obejmują:
  - 2.1 wskazanie miejsca ustawienia pojemników i informowanie Wykonawcy o wszelkich zmianach ich lokalizacji w okresie obowiązywania umowy,
  - 2.2 wskazanie i umożliwienie technicznego dojazdu do miejsc gromadzenia odpadów poprzez nie zastawianie oraz blokowanie ciągów dojazdowych, a w warunkach zimowych odśnieżanie,
  - 2.3 gromadzenia w pojemnikach wyłącznie stałych odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych oraz innych określonych w umowie.

§5

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w przypadku:

1.1 gdy Wykonawca, mimo wezwań Zamawiającego, realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową,

1.2 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

1.3 Wykonawca przerwał realizację usług i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, albo wykonuje je ciągle w sposób nienależyty bez uzasadnionej przyczyny.

2 Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia oraz we własnym zakresie dba o warunki BHP i ubezpiecza od odpowiedzialności cywilnej prace na okres wykonywania zleconych usług.

§7

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad stwierdzonych w toku realizacji usług objętych umową w czasie 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.

§8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości:

- za nierealizowanie wywozu odpadów komunalnych od zgłoszenia zgodnie ustalonym dniem w § 1 ust. 4 Umowy w przeciągu 3 dni– 200,00 PLN brutto za każdy stwierdzony przypadek;

2. Kwoty naliczanych przez Zamawiającego kar umownych, mogą zostać potrącone z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim wypadku potrącenie dokonane będzie przez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu kwot z tytułu naliczonych kar umownych, należne wynagrodzenie Wykonawcy pomniejszone zostanie o tę kwotę.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżonej w Umowie kary umownej.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§10

Ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

**Kontrasygnata głównej Księgowej**

.....

\* - niewłaściwe wykreślić,